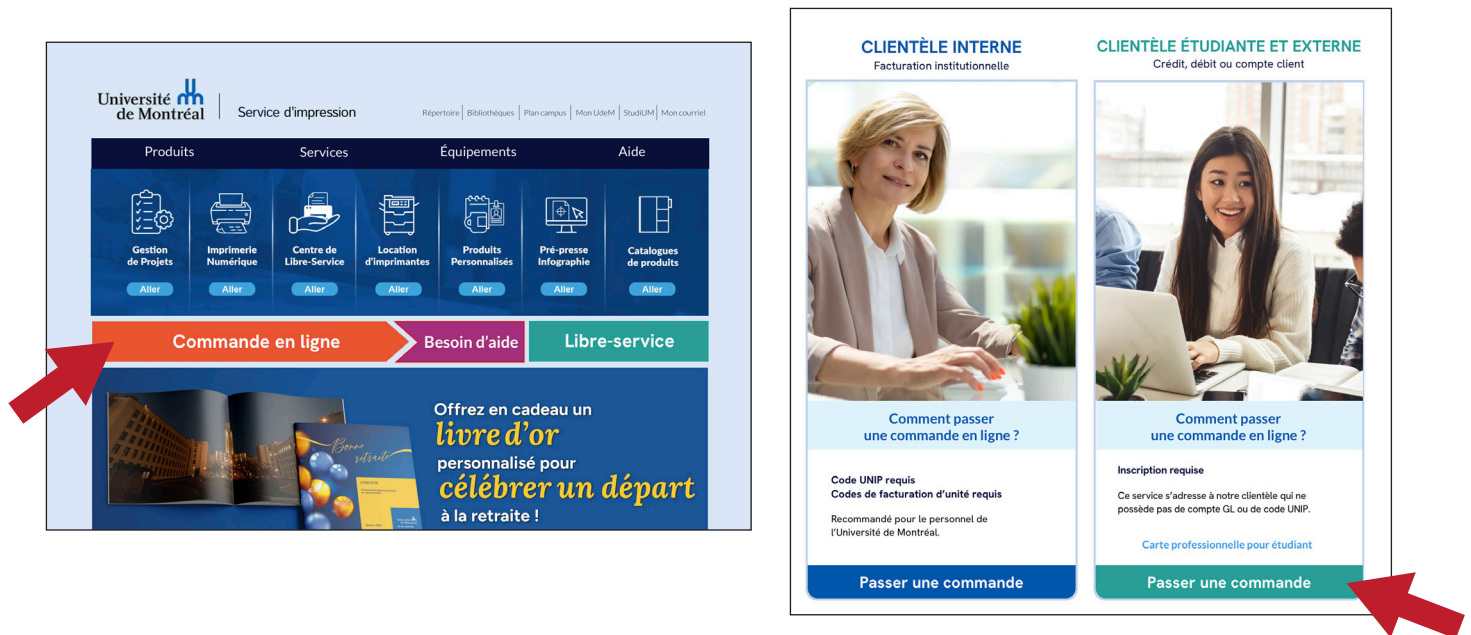


Procédure pour commander des recueils de notes pour les étudiants de Médecine Vétérinaire

1. Passer une commande en ligne avec le formulaire clientèle étudiante.



2. Inscrire dans le nom du projet le sigle du cour.

The screenshot shows the 'Formulaire' (Form) for ordering. It has a header 'Formulaire' and a link 'Charger les données d'une requête existante? Cliquez ici.' Below this, there is a section 'Informations sur le projet' with a field 'Nom du projet : Dmv 1221' and a red asterisk indicating a required field. Below that, there is a section 'Sélection de produit' with a dropdown menu 'Produit : Standard'.

3. Remplir la commande adéquatement en demandant une seule copie. Nous allons produire la quantité selon le nombre d'étudiants inscrits.

The screenshot shows the 'Spécifications d'impression' (Printing Specifications) section of the form. It includes the following fields and options:

- Impression :** Noir & blanc (dropdown menu)
- Format :** 8.5x11 (dropdown menu)
- Nombre de pages noir & blanc :** 157 (text input)
- Nombre de copies :** 1 (text input)
- Recto/verso :** ☒ (checkbox)
- Options:** ☐ (i.e. reliure, lamination, pliage)

Below the 'Nombre de pages noir & blanc' field, it says '1 feuille recto/verso = 2 pages'.

4. Option de finition. Remplir selon la quantité de page du document
- Les commandes de 40 pages et moins sont brochées avec du papier 3 trous.

Papier

Impression noir & blanc

Papier : Couleur du papier :

Couvertures

Couverture avant

Impression : Ajouter un mica ☐

Couverture arrière

Impression : Ajouter un mica ☐

Options de finition

Agrafe

Reliure

Pliage

Perforation

- Les commandes de 41 pages et plus sont reliées avec le carton de couleur de l'année du cour.
 - 1ere : Rose
 - 2e : Jaune
 - 3e : Bleu
 - 4e : Vert

Papier

Impression noir & blanc

Papier : Couleur du papier :

Couvertures

Couverture avant

Impression : Ajouter un mica ☐

Papier : Couleur du papier :

Couverture arrière

Impression : Ajouter un mica ☐

Papier : Couleur du papier :

Options de finition

Agrafe

Reliure

Pliage

Perforation

5. Inscrire dans les notes supplémentaires l'année pour cette commande. Avec cette information, nous allons produire la bonne quantité.

Commentaires :

Impression pour médecine vétérinaire pour première année

6. Choisissez le campus de Saint-Hyacinthe pour la livraison

Sélectionnez une adresse de livraison

Charger adresse : Campus Saint-Hyacinthe (G)

Nom / Compagnie	Campus Saint-Hyacinthe	Adresse 1	3200 Rue Sicotte
Laisser le champ vide		Adresse 2	
Laisser le champ vide		Ville	Montréal
Laisser le champ vide		État / province / région	Québec
Laisser le champ vide		Pays	Canada
Laisser le champ vide		Code postal / ZIP	J2S 2M2

Nouvelle adresse

7. Indiquer la date de livraison en laissant assez de temps pour la production. Idéalement 5 jours ouvrables.

Informations supplémentaires

Date requise : 2019-11-29

Heure de livraison (si nécessaire) :	14 heure
Local de livraison :	M-335
Prénom et nom :	Client
Téléphone :	6410
Adresse courriel :	siurm@sea.umontreal.ca
No.client (ex: étudiant 999) :	999